



COMUNE DI GRADOLI (Provincia di Viterbo)

Verbale di deliberazione GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 47 del 18/03/2021

Oggetto: APPROVAZIONE "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023"

L'anno duemilaventuno e questo dì diciotto del mese di marzo alle ore 13:00 in Gradoli nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Attilio Mancini - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Attilio Mancini	Sindaco	s	
Benedettucci Carlo	Vice Sindaco	s	
Polidori Giuseppe	Assessore	s	

Presenti 3 Assenti 0

Partecipa il sottoscritto Dr.Mariosante Tramontana Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, entrata in vigore il 28/12/2012, laddove prevede all’art. 1, co. 8 che le pubbliche amministrazioni debbano adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, un “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione”, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Visto il Decreto Sindacale n. 07/2021 del 12.03.2021, con il quale il Dott. Tramontana Mariosante, nella qualità di Segretario Comunale, è stato individuato quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione per il comune di Gradoli.

Acquisita la proposta di “Piano triennale di prevenzione della corruzione”, predisposta dal funzionario sopra citato.

Atteso che il documento predisposto è stato elaborato con riferimento ai precedenti piani anticorruzione e aggiornato alle recenti prescrizioni fornite dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione, e in particolar modo al PNA 2019.

Atteso che il documento proposto contiene le prescrizioni necessarie alla promozione delle buone prassi e al rispetto delle diverse normative finalizzate ad assicurare trasparenza, correttezza e imparzialità all’attività amministrativa.

Verificato che sono richiamati gli obblighi e le prescrizioni relative alle aree di rischio che sono da considerarsi di particolare rilievo, anche con l’individuazione di specifici processi di lavoro, la cui definizione ne consente un completo inquadramento organizzativo e ne descrive sia le modalità di attuazione, sia le eventuali esposizioni a rischi di natura corruttiva.

Preso atto che in corrispondenza di ciascun processo sono state individuate specifiche misure di prevenzione attribuite ai singoli responsabili, nonché misure trasversali che si caratterizzano per la loro intersettorialità.

Rilevato, inoltre, che il PTPC contiene anche le necessarie prescrizioni in materia di trasparenza amministrativa, nonché in quegli ambiti che il PNA 2019 ritiene prioritari.

Vista la sopra richiamata Legge 190/2012, che attribuisce alla Giunta la competenza in ordine all’adozione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione.

Acquisito parere favorevole, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare il documento denominato PTPCT – Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2021-2023, così come predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, e che si allega al presente atto per costituirne parte integrante ed essenziale.
2. Di disporre la pubblicazione del suddetto documento nella sezione “amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell’ente.
3. Di comunicare dell’avvenuta approvazione del documento a tutti i responsabili dell’ente, nonché tutti i dipendenti, all’organismo di valutazione, all’organo di revisione e al consiglio comunale, rinnovando l’esigenza del rispetto delle prescrizioni in esso contenute e informando che in caso di violazione o di mancata attuazione delle misure dovranno applicarsi le previste sanzioni di natura disciplinare, quando non siano necessari interventi di natura più grave.
4. Di invitare tutti i responsabili dei servizi a prestare la massima collaborazione al responsabile della prevenzione della corruzione, sia nelle attività di monitoraggio, sia nell’aggiornamento, sia nel presidio costante sulla effettiva attuazione delle misure prescritte.

5. Rendere il presente atto, con separata votazione all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

*F.to Il Presidente
Attilio Mancini*

*F.to Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **12/04/2021** al **27/04/2021** al n. **302** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale
F.to Dr.Mariosante Tramontana*

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 18/03/2021

- essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.
 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Gradoli lì _____

*F.to Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 151 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.Mariosante Tramontana

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

12/04/2021