



COMUNE DI GRADOLI
(Provincia di Viterbo)

Verbale di deliberazione
GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 19 del 23/01/2017

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2017-2019.

L'anno duemiladiciassette e questo di ventitre del mese di gennaio alle ore 9,00 in Gradoli nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Buzi Luigi - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Buzi Luigi	Sindaco	s	
Ceccarelli Rosanna	Vice Sindaco	s	
Tognarini Mario	Assessore	s	

Presenti 3 Assenti 0

Partecipa il sottoscritto Dr.Mariosante Tramontana Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- la legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto “**Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione**”, che prevede che le singole amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- che il 3 agosto 2016 l’ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l’articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “*un atto di indirizzo*” al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- che il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- che per gli enti locali, la norma precisa che “*il piano è approvato dalla giunta*” (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- che l’ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare “*la più larga condivisione delle misure*” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- a tale scopo, l’ANAC ritiene possa essere utile prevedere una “*doppia approvazione*”: l’adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l’approvazione del piano in forma definitiva;

Premesso che il “*Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza*”, ha predisposto la proposta di “*Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019*” [ALLEGATO 1], che si basa sulle “*Schede per la valutazione del rischio*”, che a loro volta sono un allegato del piano [ALLEGATO 2];

Dato atto che sul sito istituzionale di questo comune, nell’apposito spazio della sezione “*Amministrazione Trasparente*”, saranno pubblicati tutti documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell’anticorruzione e della trasparenza;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso i pareri:

- i Responsabili del Settore Amministrativo e Tecnico, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile.

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di approvare in prima lettura il “*Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019*” [ALLEGATO 1], che si basa sulle “*Schede per la valutazione del rischio*”, che a loro volta sono un allegato del piano [ALLEGATO 2] e che qui vengono approvate;
3. Di incaricare il Segretario Comunale, per la presente deliberazione ed i suoi allegati, di procedere alla trasmissione, mediante e-mail, dei suddetti documenti a tutti i Consiglieri Comunali, agli Assessori stessi, all’OIV e a tutti i dipendenti comunali e alla pubblicazione sul sito istituzionale, unitamente ad un avviso del seguente tenore:

“Avviata la consultazione pubblica sul Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019”

Data/...../.....

Con deliberazione n 19 in data 23.01.2017, la Giunta Comunale ha approvato in prima lettura il “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019”, che si basa sulle “Schede per la valutazione del rischio”, che a loro volta sono un allegato del piano.

Su indicazione dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) la Giunta prima dell’approvazione definitiva del Piano, richiede a tutti gli interessati di fornire suggerimenti, segnalare eventuali errori,

proporre buone pratiche mediante una PEC formale a comunedigradoli@legalmail.it (Chi non ha la PEC può presentare un contributo su carta, debitamente sottoscritto, accompagnato da una copia di un documento personale, al protocollo comunale).

La consultazione pubblica si chiuderà 20.02.2017, ore 13,00; di tutte le note che perverranno, entro tale termine, sarà data notizia nel provvedimento di adozione finale.

Scarica qui i documenti:

Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019

Schede per la valutazione del rischio

La Giunta Comunale consiglia, come scelta ecologica e di contenimento della spesa, sia ai propri membri che ai consiglieri comunali che ai dipendenti e a tutti gli altri che lo leggeranno di non stamparlo, ma di usare solo la versione elettronica "linkabile", dal sito internet comunale.

4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 28 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere alla pubblicazione e dare esecuzione al provvedimento.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

*F.to Il Presidente
Buzi Luigi*

*F.to Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal al al n. del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale
F.to Dr.Mariosante Tramontana*

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 23/01/2017

- essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.
 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Gradoli lì _____

*F.to Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 151 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.Mariosante Tramontana

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

